

## INFORMACJE OGÓLNE

### **Do sprawozdania finansowego Polskiego Związku Judo za 2017 rok**

1. Stowarzyszenie Polski Związek Judo zarejestrowane jest w KRS rejestrze stowarzyszeń pod nr 0000117383. Siedzibą Związku na dzień 31.12.2017 była Warszawa Al.Jerozolimskie 83 lok 15. Od 1 marca 2018 biuro mieści się w Warszawie przy ul.Macedońskiej 14. Związek nie posiada wpisu do rejestru przedsiębiorców, ponieważ nie prowadzi działalności gospodarczej. Nr NIP 113-04-09-260 Regon 000866461. Działalność statutowa Związku podobnie jak w latach poprzednich polegała na organizacji współzawodnictwa sportowego, popularyzacji i rozwoju judo , reprezentowaniu interesów judo w organizacjach krajowych i zagranicznych oraz podejmowaniu działań na rzecz promocji i rozwoju tej dyscypliny sportowej. Związek działa w oparciu o statut , ustawę prawo o stowarzyszeniach oraz ustawę o sporcie.
2. Czas trwania działalności Związku nie jest ograniczony.
3. Sprawozdanie finansowe obejmuje okres 01.01.2017 do 31.12.2017
4. Przy sporządzaniu sprawozdania zastosowano następujące uproszczenia przewidziane w ustawie o rachunkowości dla jednostki mikro wymienionej w art.3 ust 1a pkt 2 :
  - a) art.7 ust 2a rezygnacja z zachowania zasady ostrożności przy wycenie poszczególnych składników aktywów i pasywów.
  - b) art.46 ust 5 pkt 4 bilans zawiera co najmniej informacje w zakresie ustalonym w zał.4 do ustawy
  - c) art.47 ust 3a ustalona w rachunku zysków i strat różnica pomiędzy przychodami a kosztami zwiększa – po zatwierdzeniu rocznego sprawozdania finansowego – odpowiednio przychody lub koszty w następnym roku obrotowym
  - d) art.47 ust 4 pkt 4 rachunek zysków i strat zawiera co najmniej informacje w zakresie ustalonym w zał.nr 4 do ustawy
  - e) art.48 ust 3 sporządzanie informacji uzupełniającej do bilansu określonej w zał.4 do ustawy
  - f) art. 48a ust 3 nie sporządza się zestawienia zmian w funduszu własnym
  - g) art. 48b ust 4 nie sporządza się rachunku przepływów pieniężnych
5. Sprawozdanie finansowe zostało sporządzone przy założeniu kontynuacji działalności Związku w dającej się przewidzieć przyszłości. Nie są znane okoliczności wskazujące na zagrożenie kontynuacji działalności jednostki.
6. Omówienie przyjętych zasad ( polityki) rachunkowości, w tym metod wyceny aktywów i pasywów :
  - a) Środki trwałe  
W pozycji tej ujęte zostały rzeczowe aktywa trwałe i zrównane z nimi, o przewidywanym okresie ekonomicznej użyteczności dłuższym niż rok, kompletne, zdatne do użytku i przeznaczone na potrzeby jednostki.



Wartość początkowa środków trwałych pomniejszona została o odpisy amortyzacyjne. Amortyzacja naliczana była metodą liniową, w zależności od grupy rodzajowej. Środki trwałe o wartości od 1.500,- do 3.500,- zł amortyzowane są jednorazowo w momencie oddania do użytkowania.

Zakup składników majątkowych o wartości do 1.500,- zalicza się w koszty jako materiały. Składniki rzeczowe trwałe o wartości od 500,- do 1.500,- ewidencjonuje się ilościowo pozaksięgowo.

#### b) Zapasy

Zapasy wycenia się według cen zakupu.

#### c) Należności

Na dzień bilansowy należności wycenia się w kwocie wymagalnej zapłaty.

Na dzień bilansowy wycenia się wyrażone w walutach obcych składniki aktywów po obowiązującym na ten dzień średnim kursie ustalonym dla danej waluty przez Narodowy Bank Polski.

#### d) Zobowiązania

Na dzień powstania zobowiązania wycenia się według wartości nominalnej. Na dzień bilansowy zobowiązania wycenia się w kwocie wymagalnej zapłaty.

Na dzień bilansowy wycenia się wyrażone w walutach obcych składniki pasywów po obowiązującym na ten dzień średnim kursie ustalonym dla danej waluty przez Narodowy Bank Polski.

Przedawnione zobowiązania zwiększają pozostałe przychody operacyjne.

#### e) Środki pieniężne

Środki pieniężne w banku i w kasie wycenia się według wartości nominalnej. Na dzień bilansowy wycenia się wyrażone w walutach obcych środki pieniężne po obowiązującym na ten dzień średnim kursie ustalonym dla danej waluty przez Narodowy Bank Polski.

#### f) Rozliczenia międzyokresowe

Rozliczenia międzyokresowe krótkoterminowe (aktywa) dotyczą poniesionych kosztów dotyczących przyszłych okresów sprawozdawczych.

Za bierne rozliczenia międzyokresowe kosztów (pasywa) uznaje się zobowiązania dotyczące bieżącego okresu sprawozdawczego, które wynikają ze świadczeń wykonanych przez kontrahentów, lecz nie zafakturowanych do dnia bilansowego, jeżeli kwota zobowiązania jest znana lub możliwa do oszacowania w sposób wiarygodny.

Do rozliczeń międzyokresowych przychodów zalicza się kwoty finansujące środki trwałe pochodzące z dotacji, w części nie dokonanych odpisów amortyzacyjnych.

Handwritten signatures and notes at the bottom right of the page. The text includes '1.9', 'Bank', and other illegible scribbles.

Handwritten signature at the bottom left of the page.

## Informacje uzupełniające do bilansu i rachunku wyników za rok 2017

### AKTYWA BILANSU

#### A. Aktywa trwałe

##### I. Wartości niematerialne i prawne obejmują:

1. Wartość brutto 7 programów komputerowych	=	33.935,06
2. Umorzenie programów komputerowych	=	33.935,06
<b>3. Wartość bilansowa netto</b>	=	<b>0,00</b>

##### II. Rzeczowe aktywa trwałe

##### 1. Ewidencja prowadzona jest w podziale na :

a) środki trwałe o wartości 1500,- do 3.500,- w całości amortyzowane w momencie przyjęcia do użytkowania (konta 017 i 077) :

- wartość brutto na 31.12.2017 , w tym : = 123.098,65

\* grupa 4 wg wykazu zał.1 = 58.297,66

\* grupa 8 wg wykazu zał.2 = 64.800,99

- wartość amortyzacji na 31.12.2017 , w tym : = 123.098,65

\* grupa 4 wg wykazu zał.1 = 58.297,66

\* grupa 8 wg wykazu zał.2 = 64.800,99

**- wartość bilansowa netto = 0,00**

b) środki trwałe o wartości powyżej 3.500,- amortyzowane stopniowo przez kolejne lata (konta 010 i 070)

- wartość brutto na 31.12.2017 , w tym : = 85.580,67

\* grupa 4 wg wykazu zał.3 = 15.916,67

\* grupa 8 wg wykazu zał.4 = 69.664,00

- wartość amortyzacji na 31.12.2017 , w tym : = 21.107,26

\* grupa 4 wg wykazu zał.3 = 12.907,26

\* grupa 8 wg wykazu zał.4 = 8.200,00

**- wartość bilansowa netto = 64.473,41**

#### B. Aktywa obrotowe

##### I. Należności krótkoterminowe dotyczą :

1. Rozrachunki z tyt. dostaw i usług-dokonane przedpłaty i nadpłaty (konta 200 i 201)	=	20.718,23
2. Dofinansowanie Polsko-Niemiecka Współpraca Młodzieży za 2017 rok (konto 200-0827)	=	3.036,00
3. Rozrachunki z klubami sportowymi poza składkowe (konto 202)	=	23.619,13
4. Rozrachunki z klubami z tyt. składek członkowskich (konto 204)	=	3.800,00
5. Kaucja za nowy lokal biurowy ul. Macedońska 14 (konto 249)	=	6.000,00

**Razem należności na 31.12.2017**

= 57.173,36

## II. Środki pieniężne na 31.12.2017

1. Środki pieniężne w kasie	=	8.514,80
2. Środki pieniężne w banku	=	39.247,24
		-----
<b>Razem środki pieniężne</b>	=	<b>47.762,04</b>
		-----

## III. Rozliczenia międzyokresowe dotyczą – koszty roku 2018 zapłacone w roku 2017, w tym :

1. Seminarium Mittersill 11-15.01.2018	=	3.980,53
		-----
<b>Razem koszty do rozliczenia w 2018 roku</b>	=	<b>3.980,53</b>
		-----

## PASYWA BILANSU

### A. Kwota funduszu własnego składa się z :

1. Nadwyżki kosztów nad przychodami z lat ubiegłych na 31.12.2016	=	- 870.490,37
2. Nadwyżka przychodów nad kosztami za rok 2017	=	+ 209.913,75
		-----
<b>Razem nadwyżka kosztów na 31.12.2017</b>	=	<b>- 660.576,62</b>
		-----

### B. Zobowiązania

1. Otrzymane pożyczki	=	490.000,00
2. Zobowiązań z tytułu dostaw i usług	=	129.285,47
3. Rozliczenia z klubami sportowymi – zaliczki i nadpłaty	=	44.929,09
4. Rozrachunki z tyt.podatków i ZUS	=	6.374,81
5. Rozrachunki osobowe z tytułu bieżących rozliczeń	=	11.944,59
6. Nagrody Liga Indywidualno- Drużynowa Seniorów 2016 rok	=	90.000,00
		-----
<b>Razem na 31.12.2017</b>	=	<b>772.533,96</b>
		-----

### C. Rozliczenia międzyokresowe przychodów

Do rozliczeń międzyokresowych przychodów zalicza się kwoty finansujące środki trwałe pochodzące z dotacji, w części nie dokonanych odpisów amortyzacyjnych.

W pozycji tej ujęto wartość zakupionych w grudniu 2017r środków trwałych sfinansowanych z dotacji:

1. Dotacja budżetowa	=	38.132,00
2. Dotacja FRKF	=	23.300,00
		-----
<b>Razem</b>	=	<b>61.432,00</b>
		-----

## RACHUNEK ZYSKÓW I STRAT

### I. Przychody :

<b>Przychody podstawowej działalności operacyjnej, w tym :</b>	<b>= 7.786.649,23</b>
<b>( poz.A rachunku zysków i strat )</b>	
1. Dotacje MSiT z budżetu państwa	= 3.171.733,99
2. Dotacje MSiT z FRKF	= 2.212.555,74
3. Dotacja Polsko-Niemieckiej Współpracy Młodzieży	= 22.001,00
4. Dotacja Miasto Warszawa i Urząd Dzielnicy Wesoła	= 142.000,00
5. Dotacja PZU – program UKEMI	= 30.000,00
6. Pozostałe dofinansowania-uczestnicy projektu UKEMI	= 21.236,00
7. Opłaty regulaminowe , w tym :	= 446.233,97
- składki członkowskie	= 34.000,00
- licencje klubowe	= 106.100,00
- licencje zawodnicze	= 170.740,00
- licencje trenerskie	= 23.100,00
- licencje sędziowskie	= 27.650,00
- licencje instruktorskie	= 7.050,00
- opłaty egzaminacyjne (DAN, KYU)	= 52.640,00
- zmiana barw klubowych	= 18.947,20
- pozostałe	= 6.006,77
8. Wpłaty uczestników imprez zagranicznych	= 166.036,65
9. Przychody z organizacji imprez sportowych w kraju	= 3.434.373,80
10. Opłaty za karty IJF	= 73.128,00
<b>Razem przychody</b>	<b>= 9.719.299,15</b>

### II. Koszty :

<b>Koszty podstawowej działalności operacyjnej, w tym :</b>	<b>= 9.430.260,52</b>
<b>( poz.B rachunku zysków i strat-według źródeł finansowania)</b>	
1. Koszty wykonania zadań - dotacja MSiT z budżetu państwa	= 3.171.733,99
2. Koszty wykonania zadań – dotacja MSiT z FRKF	= 2.212.555,74
3. Koszty dotacji Polsko-Niemieckiej Współpracy Młodzieży	= 22.001,00
4. Koszty dotacji Miasto Warszawa i Urząd Dzielnicy Wesoła	= 142.000,00
5. Koszty dotacji PZU-program UKEMI	= 30.000,00
6. Koszty zadań statutowych pokryte ze środków własnych , w tym :	= 3.683.853,91
- składka PKOL	= 1.000,00
- karty IJF , numery startowe	= 72.311,91
- odznaczenia, nagrody	= 19.609,89
- strona internetowa , facebook	= 30.693,27
- marketing, biuro prasowe	= 21.125,28
- opieka medyczna, rehabilitacja	= 18.637,89
- ubezpieczenia	= 42.981,49
- seminaria i szkolenia	= 52.190,13
- ubiory i sprzęt sportowy	= 13.375,86
- zgrupowania i zawody zagraniczne	= 263.630,15

- zgrupowania i zawody krajowe	=	3.003.828,97
- projekt UKEMI	=	22.915,19
- Gala Judo Warszawa	=	80.410,52
- spotkania organizacyjno-szkoleniowe	=	5.652,91
- pozostałe koszty	=	35.490,45

7. Koszty administracyjne pokryte ze środków własnych, w tym : = 168.115,88

- materiały biurowe, gospodarcze	=	4.546,65
- czynsz magazyn+ media	=	17.966,98
- telefony, internet	=	5.241,24
- opłaty bankowe	=	11.502,06
- badanie bilansu za 2016r	=	10.824,00
- usługi kurierskie, pocztowe	=	11.411,13
- audyt organizacyjno-prawny	=	14.760,00
- obsługa prawna	=	8.841,01
- wynagrodzenia i składki ZUS	=	31.551,42
- koszty posiedzeń zarządu, komisji rewizyjnej	=	30.940,88
- koszty kongresu	=	9.927,43
- woda , art.spożywcze-poczęstunki	=	3.714,84
- amortyzacja	=	1.022,90
- archiwizacja dokumentów	=	2.460,00
- inne koszty	=	3.405,34

**Pozostałe koszty ( poz.D rachunku zysków i strat ) , w tym :** = 79.124,88

1. Odsetki od pożyczek + opłaty pcc	=	33.282,31
2. Odsetki pozostałe	=	5.218,29
3. Nadwyżka ujemnych różnic kursowych	=	28.002,60
4. Spisane należności	=	12.621,68

**Razem koszty** = 9.509.385,40

**III. Wynik finansowy 2017 roku – nadwyżka przychodów nad kosztami** = + 209.913,75

**IV. Nadwyżki kosztów z lat poprzednich na dzień 31.12.2016** = - 870.490,37  
( poz.D rachunku zysków i strat-nadwyżka kosztów z lat ubiegłych )

**V. Wynik finansowy ogółem na 31.12.2017 – nadwyżka kosztów** = - 660.576,62

### POCHODZENIE ŚRODKÓW PIENIĘŻNYCH NA 31.12.2017

1) Kwota niespłaconych pożyczek - obce środki	=	+ 490.000,00
2) Niezapłacone zobowiązania – obce środki	=	+ 282.533,96
3) Nadwyżka kosztów narastająco na 31.12.2017	=	- 660.576,62

*Handwritten signature*

*Handwritten signatures and notes*

4) Poniesione wydatki dotyczące roku 2018 ( seminarium Mittersil)	=	- 3.980,53
5) Należności od klubów – nie wpłacone środki własne	=	- 27.419,13
6) Należności z tyt.dotacji Polsko-Niemiecka Wymiana – środki własne	=	- 3.036,00
7) Pozostałe należności od dostawców( przedpłaty i nadpłaty) – środki własne	=	- 26.718,23
8) Nie umorzona część aktywów trwałych – koszty przyszłych okresów	=	- 3.041,41
<b>Stan środków pieniężnych na 31.12.2017 ( suma poz.1 do 8 )</b>	<b>=</b>	<b>47.762,04</b>

### POZOSTAŁE INFORMACJE

1. Nie stwierdzono żadnych znaczących zdarzeń dotyczących lat ubiegłych.
2. Metody księgowości i wyceny stosowane były przez cały okres obrotkowy w sposób ciągły.
3. Na dzień bilansowy stowarzyszenie nie posiadało zobowiązań z tytułu udzielonych gwarancji i poręczeń.
4. Stowarzyszenie nie jest stroną umów leasingowych.
5. Wszystkie istotne informacje zawarte zostały w sprawozdaniu finansowym.
6. Zjawiska nie omówione nie wystąpiły.

Warszawa dnia 31.03.2018

Dorota Stankowska-Owczarek  
 Główna Księgowa  
 Polskiego Związku Judo

.....  
 osoba prowadząca księgi rachunkowe

Zarząd :

1.Jacek Zawadka

2.Cezary Borzęcki

3.Juliusz Kowalczyk

4.Andrzej Falkiewicz

5.Józef Jopek

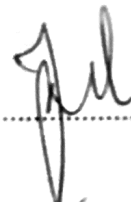
6.Tomasz Gadaj


7.Jacek Biernat

8.Andrzej Jasiński

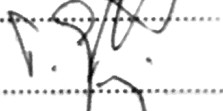
9.Mariusz Radziewski

10.Adam Poździk

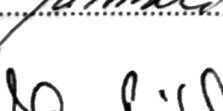


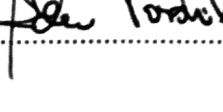






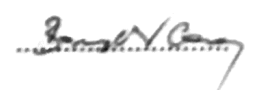


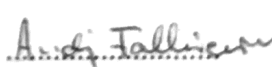


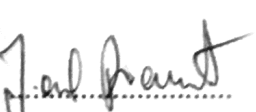














**POLSKI ZWIĄZEK JUDO**

ul. Macedońska 14, 02-761 Warszawa

tel. (22) 646 57 50, fax: 646 01 56, 646 39 20

NIP: 113-04-09-260

**Załącznik nr 1 do sprawozdania finansowego Polskiego Związku Judo za 2017 rok****Wykaz środków trwałych gr 4 - amortyzacja 100 %**

L.P.	NAZWA ŚRODKA TRWAŁEGO	Wartość brutto	Odpis amortyzacyjny do dnia 31.12.2017
1.	Drukarka HP Laserjet (rok 2003)	2 020,00	2 020,00
2.	Drukarka HP Color Laserjet (rok 2009)	1 599,00	1 599,00
3.	Laptop Dell Inspiron (III 2012 )	3 456,30	3 456,30
4.	Skaner HP ( III 2012r)	1 562,10	1 562,10
5.	Skaner HP ( III 2012r)	1 562,10	1 562,10
6.	Komputer Intel 268 (IV 2012r)	3 198,00	3 198,00
7.	Drukarka Zebra i330 (V 2012r)	3 075,00	3 075,00
8.	Laptop HP 63106 (VII 2012r)	3 308,70	3 308,70
9.	Laptop DELL Inspiron (XII 2014 )	2 900,00	2 900,00
10.	Notebook ASUS Q301 ( IV 2015)	1 999,00	1 999,00
11.	Notebook ASUS Q301 ( IV 2015)	1 999,00	1 999,00
12.	Notebook ASUS Q301 ( IV 2015)	1 999,00	1 999,00
13.	Notebook ASUS Q301 ( IV 2015)	1 999,00	1 999,00
14.	Notebook Lenovo G50-80 ( VII 2015)	2 299,00	2 299,00
15.	Notebook Lenovo Z70-80 ( XII 2015)	3 299,00	3 299,00
16.	Notebook Lenovo Z70-80 Core i7 ( XII 2015)	3 103,90	3 103,90
17.	Notebook Acer Aspire E5-573 (XII 2015)	2 980,00	2 980,00
18.	Laptop Morele.net Aspire (VII 2017)	3 104,78	3 104,78
19.	Laptop Morele.net Aspire (VII 2017)	3 104,78	3 104,78
20.	Laptop 13,3 Acer V3-372 (VII 2017)	2 739,00	2 739,00
21.	Notebook ASUS Zenbook UX410UA ( VIII 2017)	3 495,00	3 495,00
22.	Notebook ASUS Zenbook ( X 2017)	3 495,00	3 495,00
Razem		58 297,66	58 297,66

Dorota Stankowska-Owczarek

Główna Księgowa  
Polskiego Związku Judo



**POLSKI ZWIĄZEK JUDO**

ul. Macedońska 14, 02-761 Warszawa

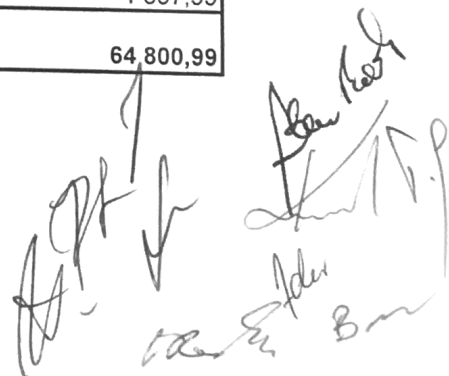
fax: (22) 646 57 50, tel.: 646 01 56, 646 39 20

NIP: 113-04-09-260

**Załącznik nr 2 do sprawozdania finansowego Polskiego Związku Judo za 2017 rok****Wykaz środków trwałych gr 8 - amortyzacja 100 %**

L.P.	NAZWA ŚRODKA TRWAŁEGO	Wartość brutto	Odpis amortyzacyjny do dnia 31.12.2017
1.	Szafa biurowa SBM (2007r)	1 625,00	1 625,00
2.	Telewizor 42" LG (rok 2008)	2 787,70	2 787,70
3.	Telewizor 42" LG (rok 2008)	2 787,70	2 787,70
4.	Telewizor 42" LG (rok 2008)	2 787,70	2 787,70
5.	Telewizor 42" LG (rok 2008)	2 787,70	2 787,70
6.	Telewizor 42" LG (rok 2008)	2 787,70	2 787,70
7.	Telewizor 42" LG (rok 2008)	2 787,70	2 787,70
8.	Telewizor 42" LG (rok 2008)	2 787,70	2 787,70
9.	Telewizor 42" LG (rok 2008)	2 787,70	2 787,70
10.	Box transportowy na 2 monitory TV ( rok 2008 )	2 000,80	2 000,80
11.	Box transportowy na 2 monitory TV ( rok 2008 )	2 000,80	2 000,80
12.	Box transportowy na 2 monitory TV ( rok 2008 )	2 000,80	2 000,80
13.	Box transportowy na 2 monitory TV ( rok 2008 )	2 000,80	2 000,80
14.	Kamera Sony DCR-SR35E ( rok 2008)	1 815,36	1 815,36
15.	Kamera Sony DCR-SR35E ( rok 2008)	1 815,36	1 815,36
16.	Kamera Sony DCR-SR35E ( rok 2008)	1 815,36	1 815,36
17.	Kamera Sony DCR-SR35E ( rok 2008)	1 815,36	1 815,36
18.	Urządź.wielofunkcyjne Canon MF 614 ( V 2014r)	1 537,50	1 537,50
19.	Urządź.wielofunkcyjne Canon MF 614 ( V 2014r)	1 537,50	1 537,50
20.	Kamera do obserwacji walk (XII 2015)	1 500,00	1 500,00
21.	Kamera do obserwacji walk (XII 2015)	1 500,00	1 500,00
22.	Analizator kwasu mlekowego (XII 2015)	2 975,00	2 975,00
23.	Analizator kwasu mlekowego (XII 2015)	2 975,00	2 975,00
24.	Elektrostymulator Compex 8.0 (XII 2017)	3 500,00	3 500,00
25.	Elektrostymulator Compex 8.0 (XII 2017)	3 500,00	3 500,00
26.	Termos chłodzący Cryo/Cuff (XII 2017)	2 343,38	2 343,38
27.	Termos chłodzący Cryo/Cuff (XII 2017)	2 343,38	2 343,38
28.	Projektor EPSON EB-X31 ( XII 2017 )	1 897,99	1 897,99
<b>Razem</b>		<b>64 800,99</b>	<b>64 800,99</b>

Dorota Stankowska-Owczarek

Główna Księgowa  
Polskiego Związku Judo

**POLSKI ZWIĄZEK JUDO**

ul. Macedońska 14, 02-761 Warszawa

fax: (22) 646 57 50, tel.: 646 01 56, 646 39 20

NIP: 113-04-09-260

**Załącznik nr 3 do sprawozdania finansowego Polskiego Związku Judo za 2017 rok****Wykaz środków trwałych gr 4 - amortyzacja stopniowa**

L.P.	NAZWA ŚRODKA TRWAŁEGO	Wartość brutto	Odpis amortyzacyjny do dnia 31.12.2017
1.	Notebook ASUS (rok 2009)	4 209,00	4 209,00
2.	Komputer stacjonarny ( III 2012r)	8 167,20	8 167,20
3.	Laptop 15,6 Dell Vostro ( VI 2017)	3 540,47	531,06
Razem		15 916,67	12 907,26

**Dorota Stankowska-Owczarek**Główna Księgowa  
Polskiego Związku Judo

**Załącznik nr 4 do sprawozdania finansowego Polskiego Związku Judo za 2017 rok**  
**Wykaz środków trwałych gr 8 - amortyzacja stopniowa**

L.P.	NAZWA ŚRODKA TRWAŁEGO	Wartość brutto	Odpis amortyzacyjny do dnia 31.12.2017
1.	Analizator tkanki tłuszczowej (rok 2009)	8 200,00	8 200,00
2.	Aparat Deep Oscilation Personal (XII 2017)	8 532,00	0,00
3.	Aparat Deep Oscilation Personal (XII 2017)	8 532,00	0,00
4.	Aparat USG Honda HS 2200 (XII 2017)	29 600,00	0,00
5.	Aparat PhysioGO 701L (XII 2017)	14 800,00	0,00
Razem		<b>69 664,00</b>	<b>8 200,00</b>

**Dorota Stankowska-Dzi...**  
  
Główna Kasyerka  
Polskiego Związku Judo

